

# НАРЕДБА № 2 от 12.08.2016 г. за приемане и преместване на ученици в училищата по изкуствата

Издадена от министъра на културата, обн., ДВ, бр. 67 от 26.08.2016 г., изм. и доп., бр. 79 от 3.10.2017 г., бр. 81 от 2.10.2018 г., бр. 88 от 8.11.2019 г.

## Раздел I Общи положения

**Чл. 1.** С тази наредба се определят условията и редът за приемане и преместване на ученици в училищата по изкуствата към Министерството на културата.

**Чл. 2.** (1) (Предишен текст на чл. 2, изм. – ДВ, бр. 88 от 2019 г.) Приемането на ученици в училищата по изкуствата се извършва чрез изпити за проверка на способностите по държавен план-прием за съответен клас, вид специализирана подготовка, професия и специалност, който се утвърждава за всяка учебна година и за всяко училище от министъра на културата.

(2) (Нова – ДВ, бр. 88 от 2019 г.) Въз основа на утвърдения държавен план-прием директорът на съответното училище по изкуства публикува на интернет страницата на училището и обявява на достъпно място в сградата му информация с прогнозно разпределение на местата за прием по специалности или по група специалности.

**Чл. 3.** (1) При условията и по реда на тази наредба се приемат, преместват и обучават ученици в задължително училищно образование, без да заплащат обучението си, както и ученици след задължителната училищна възраст, които са:

1. български граждани;

2. граждани на друга държава членка;

3. гражданите на трети държави:

а) с разрешено постоянно пребиваване в страната;

б) получили право на дългосрочно или продължително пребиваване в страната, както и за членовете на техните семейства;

в) приети по актове на Министерския съвет;

г) приети по международен договор, в който този въпрос е уреден;

д) за които това е предвидено в специален закон;

е) търсеци или получили международна закрила.

(2) На малолетните и непълнолетните чужденци, търсеци или получили международна закрила по реда на Закона за убежището и бежанците, се осигурява безплатно образование и обучение в училищата по изкуствата при условията и по реда за българските граждани.

(3) Извън случаите по ал. 1 граждани на трети държави, навършили задължителната училищна възраст, се приемат в училищата по изкуствата след полагане на изпит/и за проверка на способностите на места над утвърдения държавен план-прием, като за обучението си заплащат такси в размер, определен с тарифа, одобрена от Министерския съвет.

(4) Ученици със специални образователни потребности и/или с хронични заболявания се приемат чрез изпити при условията и по реда на тази наредба.

**Чл. 4.** (1) В училищата по изкуствата се приемат ученици:

1. за I и V клас за специализирана подготовка;

2. в VIII клас за придобиване на средно образование и професионална квалификация.

(2) В училищата по изкуствата могат да се приемат и деца за задължително предучилищно образование.

(3) Организацията и графикът на дейностите по приемане на ученици се определят със заповед на министъра на културата не по-късно от 15 март на съответната година.

(4) (Нова – ДВ, бр. 88 от 2019 г.) Графикът на дейностите за всяко училище се определя със заповед на директора съобразно сроковете, определени със заповедта по ал. 3, публикува се на интернет страницата на училището и се обявява на достъпно място в сградата му в срок не по-късно от 10 дни преди началото на дейностите.

**Чл. 5.** Учениците могат да кандидатстват за приемане в неограничен брой училища по изкуствата и неограничен брой видове специализирана подготовка, професии и специалности, като положат съответните изпити за тях. Учениците се записват само по една специалност в зависимост от оценките от изпитите и последователността на посочените желания.

**Чл. 6.** (1) (Доп. – ДВ, бр. 79 от 2017 г.) Ученици, успешно завършили I, II, III, V, VI, VIII, IX или X клас в неспециализирано училище, спортно училище или в училище по култура, могат да се преместват и записват в училище по изкуствата от началото на следващата учебна година при наличие на свободни или освободени места в приемащото училище след полагане на изпит/изпити за проверка на способностите по съответния вид изкуство, професия и специалност.

(2) (Доп. – ДВ, бр. 79 от 2017 г.) Ученици, успешно завършили I, II, III, V, VI, VIII, IX или X клас в училище по изкуствата могат да се преместват и записват от началото на следващата учебна година при наличие на свободни или освободени места по друг вид специализирана подготовка, професия и специалност в същото или друго училище по изкуствата след полагане на изпит/изпити за проверка на способностите.

(3) (Изм. – ДВ, бр. 81 от 2018 г., бр. 88 от 2019 г.) Учениците, които са завършили VIII, IX или X клас, полагат и приравнителни изпити по учебни предмети, по които съществува разлика в учебния план, по ред и условия, определени със заповед на директора на приемащото училище, за което се информират родителите (настойниците) и ученикът. Родителят/настойникът и ученикът подписват декларация за информирано съгласие относно различията в учебния план на приемащото училище и за приравнителните изпити, които е необходимо да бъдат положени.

(4) (Изм. – ДВ, бр. 88 от 2019 г.) Преместването на ученици в училищата по изкуствата се извършва до попълване на групите и паралелките съобразно изискванията за определяне броя на учениците в паралелка, деленето на паралелките на групи и индивидуалното обучение в училищата по изкуствата. Броят на свободните и освободените места по отделните специалности се обявява в съответното училище до 30 юни.

(5) (Изм. – ДВ, бр. 81 от 2018 г., бр. 88 от 2019 г.) Директорът на приемащото училище в срок до три работни дни след успешно издържан/и изпит/и за проверка на способностите потвърждава възможността за записването на ученика и уведомява писмено директора на училището, в което се е обучавал, за заявеното от родителя и ученика желание.

(6) (Изм. – ДВ, бр. 81 от 2018 г.) В срок до три работни дни от получаване на информацията по ал. 5 директорът на училището, в което се е обучавал ученикът, издава удостоверение за преместване и го предоставя на директора на приемащото училище заедно с копие на училищния учебен план и копие на личното образователно дело на ученика в гимназиална степен.

(7) Преместването на деца за задължително предучилищно образование в училищата по изкуствата може да се извършва целогодишно при наличие на свободни места в приемащото училище.

(8) (Нова – ДВ, бр. 81 от 2018 г.) Ученикът се счита за преместен в новото училище от датата, посочена в заповедта на директора на приемащото училище.

**Чл. 7.** (1) Ученици от училище по изкуствата могат да бъдат премествани в друго

училище по изкуствата по същия вид специализирана подготовка, професия и специалност без полагане на изпит за проверка на способностите при наличие на свободни или освободени места в приемащото училище, както следва:

1. от I до IV клас през цялата учебна година;
2. от V до XI клас – не по-късно от 30 учебни дни преди края на всеки учебен срок;
3. в XII клас – не по-късно от 30 учебни дни преди края на първия учебен срок.

(2) (Изм. – ДВ, бр. 81 от 2018 г.) Учениците по ал. 1, които се преместват в VIII, IX, X или XI клас в училище по изкуствата, полагат приравнителни изпити по учебни предмети, по които съществува разлика в учебния план, по ред и условия, определени със заповед на директора на приемащото училище.

(3) (Изм. – ДВ, бр. 81 от 2018 г.) Директорът на приемащото училище в срок до три работни дни след получаване на заявлението за преместване потвърждава възможността за записването на ученика и информира директора на училището, в което ученикът се е обучавал, за заявеното от родителя и/или ученика желание..

(4) (Изм. – ДВ, бр. 81 от 2018 г.) До три работни дни от получаване на информацията по ал. 3 директорът на училището, в което се е обучавал ученикът, издава удостоверение за преместване и го предоставя на директора на приемащото училище заедно с копие на училищния учебен план и копие на личното образователно дело на ученика в гимназиална степен.

(5) Ученици от училище по изкуствата могат да се преместват в друг вид училище по ред и условия, определени в Закона за предучилищното и училищното образование и подзаконовите актове по неговото прилагане.

**Чл. 8.** (1) Учебно-изпитните програми за проверка на способностите се утвърждават от министъра на културата и се обявяват в училищата и на интернет страницата на Министерството на културата до 31 януари.

(2) Учебно-изпитните програми определят:

1. вида и изискванията на изпитите за проверка на способностите за съответните видове изкуства по класове;

2. продължителността на изпитите.

(3) Приравнителните изпити се провеждат по учебните програми за съответните учебни предмети и при условия и ред, определени от приемащото училище.

**Чл. 9.** Изисквания към кандидатите за прием:

1. за подготвителна група – да навършват 6 години в годината на кандидатстването; по преценка на родителите или настойниците могат да кандидатстват и деца, които навършват 5 години към 15 септември на съответната година;

2. (изм. – ДВ, бр. 81 от 2018 г.) за I клас – да навършват 7 години в годината на кандидатстването; по преценка на родителите или настойниците могат да кандидатстват и деца, които навършват 6 години в годината на кандидатстването, като представят удостоверение по чл. 36, ал. 1 от Наредба № 5 от 2016 г. за предучилищното образование (ДВ, бр. 46 от 2016 г.), описващо готовността на детето за постъпване в първи клас;

3. за V клас – да завършват IV клас в годината на кандидатстването;

4. за VIII клас – да завършват основно образование в годината на кандидатстването.

**Чл. 10.** (1) (Изм. – ДВ, бр. 79 от 2017 г., бр. 81 от 2018 г., бр. 88 от 2019 г.) За приемане и преместване на ученици в училището се подава заявление от родител (настойник/попечител/лице, полагащо грижи за детето) по образец съгласно приложение № 1 – за ученици до VII клас, и по образец съгласно приложение № 2 – за ученици след VII клас. Към заявлението се прилагат следните документи:

1. (отм. – ДВ, бр. 81 от 2018 г., нова, бр. 88 от 2019 г.) служебна бележка или друг

документ, удостоверяващ, че кандидатът се обучава в клас или в подготвителна група;

2. (отм. – ДВ, бр. 88 от 2019 г., в сила от 8.11.2019 г.);

3. (отм. – ДВ, бр. 88 от 2019 г., в сила от 8.11.2019 г.);

4. (отм. – ДВ, бр. 88 от 2019 г., в сила от 8.11.2019 г.);

5. (отм. – ДВ, бр. 88 от 2019 г., в сила от 8.11.2019 г.);

6. копие на медицинско свидетелство със заключение, че обучението по специалностите и професиите, за които кандидатства ученикът, не е противопоказно на здравословното му състояние, издадено от общопрактикуващия лекар на ученика, което включва допълнителна информация:

а) за цветоусещане – за кандидати, постъпващи по специалност изобразително изкуство и по професиите художник – изящни изкуства, художник – приложни изкуства, дизайнер, фотограф, полиграфист, компютърен аниматор, компютърен график и графичен дизайнер;

б) от ортопед за липса или наличие на плоскостъпие и на физически изменения в долните крайници и стъпалата, които да не позволяват обучение по танцово изкуство – за кандидати, постъпващи по професиите балетист и танцьор;

в) от фониатър или специалист "Уши, нос, гърло" (УНГ) за липса или наличие на заболяване, което да не позволява обучение по вокално изкуство – за кандидати, постъпващи по специалности от професия музикант-вокалист;

г) за липса или наличие на увреждания на дихателните пътища, белите дробове и сърцето, които да не позволяват обучение по духови инструменти – за кандидати по професия музикант-инструменталист със специалности духови инструменти;

7. копие на застрахователна полица "Злополука" за ученици, които полагат изпит по танцово изкуство, за дните на изпита.

(2) (Изм. – ДВ, бр. 88 от 2019 г.) В заявлението по ал. 1 се посочват специалностите, подредени по реда на желанията.

(3) (Изм. – ДВ, бр. 81 от 2018 г., бр. 88 от 2019 г.) Заявленията по ал. 1 могат да се подават по електронен път при създадена възможност от съответното училище.

(4) (Изм. – ДВ, бр. 88 от 2019 г.) Графикът за подаване на документи за всяко училище се определя със заповед на директора и се публикува на интернет страницата на приемащото училище не по-късно от 10 дни преди определената начална дата за подаване на документите. Минималният срок за приемането на документи за всяко училище не може да бъде по-кратък от 5 работни дни.

**Чл. 11.** (1) (Изм. – ДВ, бр. 88 от 2019 г.) Документите по чл. 10 се приемат и проверяват от комисия, определена със заповед на директора на училището. При приемането на документите комисията проверява наличието и редовността им, завежда във входящ дневник подадените заявления, отбелязва входящия номер и датата на завеждане върху заявлението. Документите се приемат само когато са представени в пълен комплект и са попълнени правилно.

(2) Комисията по ал. 1 информира кандидатите или техните родители за вида на училището, за учебния план, за видовете специализирана подготовка, специалности, професии и за възможностите за кариерно развитие на завършилите пълния курс на обучението.

(3) (Изм. – ДВ, бр. 88 от 2019 г.) Училището организира консултации с кандидатите за разясняване на изискванията и начина на провеждане на изпитите, различните видове специализирана подготовка, специалности и професии, съдържанието на учебно-изпитните програми. Консултациите се организират по график, одобрен от директорите на съответните училища, който се обявява най-късно 10 дни преди провеждането на консултациите.

**Чл. 12.** (Изм. – ДВ, бр. 88 от 2019 г.) Датите, часовете и местата за провеждане на изпитите за всеки клас по вид специализирана подготовка, специалност и професия се

публикуват на интернет страницата на училището и се обявяват на достъпно място в сградата му не по-късно от три дни след изтичане на срока за приемане на документи.

**Чл. 13.** (1) (Изм. – ДВ, бр. 88 от 2019 г.) Оценяването на кандидатите се извършва от комисия, определена със заповед на директора на училището.

(2) (Изм. – ДВ, бр. 88 от 2019 г.) Председател на комисията за оценяване е директорът на училището или определено от него със заповед лице.

(3) Оценките на кандидатите от изпитите в едно училище по изкуствата са валидни за класиране само в същото училище.

(4) (Изм. – ДВ, бр. 88 от 2019 г.) Оценяването се извършва по шестобалната система, като най-високата оценка е отличен 6,00, а най-ниската оценка за успешно издържан изпит е среден 3,00, или се оценява с "да" или "не". Получилите оценка по-ниска от среден 3,00 или "не" на изпит губят право да продължат по-нататъшното си участие в изпитите и не участват в класирането.

(5) (Доп. – ДВ, бр. 81 от 2018 г., изм., бр. 88 от 2019 г.) Оценката от всеки изпит, който се оценява по шестобалната система, е средноаритметична с точност до 0,01 от оценките на членовете на комисията за оценяване, поставени с точност до 0,25 и отразени в индивидуалните им протоколи.

(6) (Доп. – ДВ, бр. 81 от 2018 г., изм. и доп., бр. 88 от 2019 г.) Средноаритметичната оценка по ал. 5 се отразява в протокол, който се подписва от членовете на съответната комисия за оценяване и от нейния председател. Оценките, поставени от комисията, са окончателни и при възражение не се допуска ново оценяване.

(7) (Изм. – ДВ, бр. 88 от 2019 г.) Списъкът с резултатите на кандидатите от всеки положен изпит се изготвя и обявява след приключване работата на комисиите за оценяване.

(8) (Изм. – ДВ, бр. 88 от 2019 г.) Списъкът по ал. 7 включва: наименование на изпита за съответния клас, входящ номер на кандидата, трите имена на кандидата и оценката му.

(9) (Нова – ДВ, бр. 88 от 2019 г.) Списъкът по ал. 7 се публикува на интернет страницата на училището и се обявява на достъпно място в сградата му, като в него кандидатите се подреждат по реда на входящия номер, без да се обявяват техните имена.

**Чл. 14.** (Доп. – ДВ, бр. 79 от 2017 г., изм., бр. 88 от 2019 г.) (1) Класирането се извършва от комисия, определена със заповед на директора на училището.

(2) В класирането участват само кандидатите, получили окончателна оценка от всеки изпит най-малко среден 3,00.

(3) Класирането на кандидатите за съответния вид специализирана подготовка, професия и специалност се извършва в низходящ ред на оценките, получени на изпитите, и желанията на кандидатите в съответствие с държавния план-прием.

(4) Класирането на кандидатите, посочили повече от едно желание за избор на специализирана подготовка, професия и специалност от един и същ вид изкуство, се извършва в низходящ ред на оценките, получени на изпита/изпитите, по реда на заявените желания на кандидата.

(5) Кандидат, който е класиран успешно по две или повече специалности, посочени в неговото заявление, се счита за приет и има право да се запише само в една от тях по реда на заявените от него желания.

(6) Кандидат, който е класиран, но не е приет по посочена в заявлението от него специалност, участва в класирането за нея съобразно резултата от изпита/изпитите.

**Чл. 15.** (1) (Изм. – ДВ, бр. 79 от 2017 г., бр. 81 от 2018 г., бр. 88 от 2019 г.) Директорът на училището в срок до три работни дни след извършване на класирането утвърждава със заповед списъка на класираните и приетите ученици. В зависимост от броя на явилите се кандидати и получените от тях оценки директорът на училището може да променя

прогнозното разпределение по държавния план-прием на училището за определен вид специализирана подготовка, професия, специалност, клас и етап на училищното образование, но в рамките на общия брой места по утвърдения план-прием.

(2) (Доп. – ДВ, бр. 88 от 2019 г.) Списъкът на класираните и приети ученици съдържа: клас, професия/специалност, номер по ред, входящ номер на ученика, трите имена на ученика, наименование на положените изпити за съответния вид специализирана подготовка, професия, специалност и цифрови оценки в низходящ ред.

(3) Списъкът по ал. 2 се публикува на интернет страницата на училището и се поставя в самото училище, като в него не се посочват трите имена на ученика.

(4) Когато в класирането участват близнаци и само единият от тях е приет, другият (другите) се приема над държавния план-прием, при условие че е положил изпит за съответната специалност или вид специализирана подготовка и е получил оценка най-малко 3,00.

(5) Учениците, класирани с еднакви оценки на последното планово място за специалността, се приемат над утвърдения държавен план-прием.

**Чл. 16.** (1) (Изм. – ДВ, бр. 79 от 2017 г., бр. 81 от 2018 г., бр. 88 от 2019 г.) Учениците се записват в училището, в което са приети, в срок до 5 работни дни от деня на обявяването на утвърдения списък на приетите ученици в училището.

(2) (Нова – ДВ, бр. 81 от 2018 г., изм., бр. 88 от 2019 г.) Учениците се записват със заявление съгласно приложение № 3 или приложение № 4, като задължително прилагат в оригинал следните документи:

1. акт за раждане на ученика – за сверяване на място на данните за ученика;
2. лична карта на родител или на лице, представляващо ученика, на основание документ, удостоверяващ качеството му на настойник, попечител или лице, полагащо грижа за кандидата – за сверяване на място;
3. за постъпване в I клас – удостоверение за завършена подготвителна група;
4. за постъпване в V клас – удостоверение за завършен начален етап на основно образование;
5. за постъпване в VIII клас – свидетелство за завършено основно образование;
6. за преместване в училище по изкуствата по чл. 6 и 7 – документ за последния завършен клас;
7. оригинал на медицинско свидетелство съгласно изискванията, посочени в чл. 10, ал. 1, т. 6.

(3) (Нова – ДВ, бр. 81 от 2018 г., изм., бр. 88 от 2019 г.) В случай че приетите ученици в първи клас не са получили удостоверение за завършена подготвителна група към датата на подаване на заявлението по ал. 2, те представят документа в срок не по-късно от 15 юни. В случай че в посочения срок удостоверението не бъде представено, заявлението за записване на ученика в училището не може да бъде разгледано, съответно ученикът не се записва в училището.

(4) (Предишна ал. 2 – ДВ, бр. 81 от 2018 г., изм., бр. 88 от 2019 г.) Кандидатите, които не представят към заявлението по ал. 2 документ за завършен съответен клас или медицинско свидетелство, губят мястото си в класирането.

(5) (Предишна ал. 3, изм. – ДВ, бр. 81 от 2018 г., бр. 88 от 2019 г.) Всеки етап на класиране приключва със записване на приетите ученици. Незаписалите се в срок ученици губят мястото си в класирането. В срок един ден след изтичане на срока за записване, определен за съответния етап, училищата записват кандидатите, следващи по успех в низходящ ред. В случай че няма следващи класирани кандидати, училищата обявяват незаетите места.

(6) (Доп. – ДВ, бр. 79 от 2017 г., предишна ал. 4, доп., бр. 81 от 2018 г., изм., бр. 88 от 2019 г.) Незаети места са:

1. тези места, за които няма приети ученици;
2. местата на приетите, но незаписали се в срока ученици;
3. освободените места на записали се ученици, но изтеглили документите си от училището.

(7) (Доп. – ДВ, бр. 79 от 2017 г., предишна ал. 5, изм., бр. 81 от 2018 г., бр. 88 от 2019 г.) Кандидати, които са приети и записани, могат да продължат участието си в класирането по останалите заявени от тях специалности за изчакване на освободени места, ако са подали изрично писмено заявление за това.

(8) (Нова – ДВ, бр. 81 от 2018 г., изм., бр. 88 от 2019 г.) Незаетите места могат да се обявяват за попълване по предложение на комисията по чл. 14, ал. 1 от кандидати, които са положили успешно изпит за проверка на способностите и не са приети по посочените от тях желанија. За участие в класиране по нови желанија кандидатите подават заявление с посочени желанија, като за обучение по духови инструменти подават и копие на медицинско свидетелство със заключение за състоянието на кандидата по чл. 10, ал. 1, т. 6, буква "г", в случай че не са подали първоначално тази информация.

(9) (Нова – ДВ, бр. 88 от 2019 г.) При наличие на незаети места училищата имат право да организират допълнителни изпити до 5 септември по график, утвърден от директора на училището, публикуван на интернет страницата на училището и обявен на достъпно място в сградата му. Срокът за подаване на документите е най-малко 5 работни дни преди провеждането на изпита.

(10) (Нова – ДВ, бр. 88 от 2019 г.) В срок до 10 дни след приключване на изпитите и не по-късно от 10 септември за проведените допълнителни изпити по ал. 9 директорите на училищата изпращат в Министерството на културата информация за изпълнението на държавния план-прием, която съдържа списъци на класираните, приетите и записаните ученици за съответния клас, вид специализирана подготовка, професия и специалност. Списъкът съдържа пореден номер, трите имена на ученика и оценката, получена от ученика.

(11) (Нова – ДВ, бр. 88 от 2019 г.) В случай че броят на учениците за формиране на паралелка или на група от специалност/специализирано обучение, в която обучението се извършва по отделен учебен план, е по-малък от определения в чл. 68, т. 2 и чл. 69, ал. 5 от Наредбата за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование (НФИСПУО) (ДВ, бр. 81 от 2017 г.) минимален брой или под определените по държавен план-прием места, директорът на приемащото училище има право да не формира маломерна паралелка или група, да закрие приема и да не записва ученици по съответната специалност, като преразпредели утвърдените места по държавен план-прием за друга/други специалности/специализирано обучение.

(12) (Нова – ДВ, бр. 88 от 2019 г.) Директорът на приемащото училище може да представи в Министерството на културата мотивирано предложение за утвърждаване на учениците в паралелка или група, за която кандидатите са под норматива за минимален брой ученици или под определените по държавен план-прием места, съгласно чл. 68, т. 2 и чл. 69, ал. 5 от НФИСПУО за формиране на паралелка или за формиране на група, в която броят на класираните и приети за нея ученици е не по-малък от 75 % от минималния брой за група. Предложението на директора е необходимо да съдържа: анализ на резултатите от приема, желанията на учениците, спецификата на населеното място, информация за осигурено финансиране за обезпечаване на учебния процес извън определените стандарти.

(13) (Нова – ДВ, бр. 88 от 2019 г.) Мотивираните предложения на директорите по ал. 12 се представят в Министерството на културата в срок до 10 септември на съответната година.

(14) (Нова – ДВ, бр. 88 от 2019 г.) Министърът на културата утвърждава броя на учениците в паралелка или група, за която кандидатите са под норматива за минимален брой ученици или под определените места по държавен план-прием, в срок до 14 септември въз основа на мотивираното предложение по ал. 12.

## **Раздел II**

### **Класиране и приемане на ученици**

**Чл. 17.** (Изм. – ДВ, бр. 79 от 2017 г.) В предучилищна подготвителна група с полудневна организация на учебното време се приемат деца за специализирана подготовка по пиано, цигулка/виола, виолончело, класическа китара, блокфлейта и ударни инструменти.

**Чл. 18.** В I клас се приемат ученици за специализирана подготовка по:

1. (изм. – ДВ, бр. 79 от 2017 г., бр. 88 от 2019 г.) пиано, акордеон, цигулка, виола, виолончело, контрабас, класическа китара, арфа, духови и ударни инструменти, народни инструменти и народно пеене;

2. класически танц, български танци;

3. изобразително изкуство.

**Чл. 19.** В V клас се приемат ученици за специализирана подготовка по:

1. пиано, акордеон, цигулка, виола, виолончело, контрабас, арфа, класическа китара, флейта, обой, кларинет, фагот, тромпет, валдхорна, цугтромбон, ударни инструменти, гайда, кавал, гъдулка, тамбура и народно пеене;

2. класически танц, български танци, модерен танц;

3. изобразително изкуство.

**Чл. 20.** В VIII клас се приемат ученици по професии и специалности от Списъка на професиите за професионално образование и обучение по чл. 6, ал. 1 от Закона за професионалното образование и обучение:

1. за професиите музикант-инструменталист, музикант-вокалист, акордьор и музикален оформител по специалностите пиано, цигулка, виола, виолончело, контрабас, арфа, класическа китара, флейта, обой, кларинет, фагот, валдхорна, тромпет, цугтромбон, туба, саксофон, ударни инструменти, акордеон, класическо пеене, поп и джаз пеене, народно пеене, кавал, гайда, гъдулка, тамбура, акордиране и музикално оформление;

2. за професия балетист и танцьор по специалностите класически танц, български танци и модерен танц;

3. за професия актьор по специалностите драматичен театър, куклен театър и пантомима;

4. за професия художник – изящни изкуства, по специалностите живопис, стенопис, графика, скулптура, илюстрация и оформление на книгата, и за професия художник – приложни изкуства, по специалностите художествена дърворезба, художествена керамика, художествена тъкан, художествена обработка на метали и иконопис;

5. за професия дизайнер по специалностите аранжиране, детски играчки и сувенири, пространствен дизайн, промишлен дизайн, силикатен дизайн, моден дизайн, интериорен дизайн, театрален, кино- и телевизионен декор, театрална кукла, театрален грим и перуки, художествено осветление за театър, кино и телевизия, рекламна графика и сценичен костюм;

6. за професия графичен дизайнер, специалност графичен дизайн;

7. за професия компютърен график, специалност компютърна графика;

8. за професия полиграфист, специалност полиграфия;

9. за професия фотограф, специалност фотография;

10. за професия лютниер, специалност класически инструменти и специалност народни



инструменти;

11. за професия библиотекар, специалност библиотекознание;
12. за професия компютърен аниматор, специалност компютърна анимация;
13. за професия каменоделец по специалността каменоделство.

**Чл. 21.** Приемните изпити за специалностите по музикално изкуство са:

1. за предучилищна подготвителна група и за I клас – изпит по солфеж;
2. за V клас:
  - а) за всички специалности, с изключение на посочените в буква "б" – изпит по музикален инструмент и изпит по солфеж;
  - б) (изм. – ДВ, бр. 81 от 2018 г.) за специалностите: контрабас, обой, кларинет, фагот, тромпет, валдхорна, цугтромбон и народни инструменти – кавал, гайда, гъдулка и тамбура – изпит по солфеж;
3. за V клас – за специалност народно пеене – изпит по народно пеене и изпит по солфеж;
4. за VIII клас – за всички специалности от професия музикант-инструменталист, акордьор и музикален оформител – изпит по музикален инструмент и изпит по солфеж;
5. за VIII клас – за специалностите народно пеене, класическо пеене, поп и джаз пеене – изпит за специалността и изпит по солфеж.

**Чл. 22.** Кандидатите за I клас за специалностите класически танц и български танци, за V или VIII клас за специалностите класически танц, български танци и модерен танц полагат изпит за проверка на способностите за специалността, който се състои от два етапа. На първия етап кандидатите се оценяват с "да" или "не". До втори етап се допускат получените оценка "да". Оценката от втория етап е средноаритметична от оценките, поставени от членовете на изпитната комисия.

**Чл. 23.** Кандидатите за VIII клас за професия актьор за специалностите драматичен театър, куклен театър и пантомима полагат изпит за проверка на способностите за съответната специалност.

**Чл. 24.** (1) Кандидатите за I и за V клас за специализирана подготовка по изобразително изкуство полагат изпит по рисуване и за VIII клас за професиите художник – изящни изкуства, художник – приложни изкуства, дизайнер, фотограф, компютърен аниматор, компютърен график, графичен дизайнер и каменоделец, полагат изпит по рисуване.

(2) Кандидатите за VIII клас за професия художник – изящни изкуства, кандидатстват общо по специалностите живопис, графика, скулптура, илюстрация и оформление на книгата, като разпределението им по съответната специалност се извършва след завършен X клас.

(3) Кандидатите за VIII клас за професия полиграфист и за професия библиотекар полагат изпит по български език и литература.

(4) Кандидатите за VIII клас за професия лютиер полагат изпит по рисуване и по музика.

**Чл. 25.** Кандидатите се класират, както следва:

1. за предучилищна подготвителна група и за I клас по музикално изкуство – въз основа на оценката от изпита по солфеж;
2. за V клас за всички специалности (без контрабас, обой, кларинет, фагот, медни духови и народни инструменти) – въз основа на оценката от изпита по музикален инструмент; когато кандидатите имат еднакви оценки от изпита по музикален инструмент, те се класират въз основа на оценката по солфеж; класирането на кандидатите за специалностите контрабас, обой, кларинет, фагот, тромпет, валдхорна, цугтромбон и народни инструменти се извършва въз основа на оценката от изпита по солфеж;
3. за VIII клас за професиите музикант-инструменталист, музикант-вокалист, акордьор и

музикален оформител – въз основа на оценката от изпита за специалността; когато кандидатите имат еднакви оценки от изпита по специалността, те се класират въз основа на оценката по солфеж;

4. за специалностите класически танц, български танци и модерен танц – въз основа на оценката от втория етап на изпита за специалността;

5. за професиите и специалностите по чл. 18, т. 3, чл. 19, т. 3 и чл. 20, т. 3 – 13 – въз основа на оценката от изпита за съответната специалност.

**Чл. 26.** (Изм. – ДВ, бр. 88 от 2019 г.) (1) Комисията по чл. 14, ал. 1 определя конкретните специалности и броя на свободните и освободените места за класиране на кандидатите по чл. 16, ал. 7.

(2) Класирането по ал. 1 на кандидатите по чл. 17, чл. 18, т. 1, чл. 19, т. 1 и чл. 20, т. 1 се извършва от комисия, определена със заповед на директора на училището, в която участват специалисти по съответните обявени специалности, въз основа на оценката от изпита по солфеж за прием във:

1. подготвителна група или първи клас – за всички специалности;
2. пети клас – за специалностите контрабас, обой, кларинет, фагот, медни духови инструменти и народни инструменти.

(3) Класирането по ал. 1 на кандидатите по чл. 18, т. 2, чл. 19, т. 1 без специалностите контрабас, обой, кларинет, фагот, медни духови инструменти и народни инструменти и чл. 20, т. 1 за всички специалности без специалности по медни духови инструменти и по народни инструменти, както и по чл. 20, т. 2 и 3, се извършва след полагане на допълнителен изпит по съответната специалност.

(4) Класирането по ал. 1 на кандидатите по чл. 20, т. 4 – 13 се извършва въз основа на оценката от положения изпит.

(5) Класирането на кандидатите по ал. 2, 3 и 4 се извършва в низходящ ред на оценките.

(6) Списъкът на приетите кандидати по ал. 1 се утвърждава със заповед на директора на съответното училище.

### Раздел III

#### Контрол на приема

**Чл. 27.** Приемането и преместването на ученици в училищата по изкуствата се провеждат под контрола на министъра на културата.

**Чл. 28.** (Изм. – ДВ, бр. 88 от 2019 г. , в сила от 8.11.2019 г.) Оценките, поставени от комисииите по оценяване, са окончателни и преразглеждане не се допуска.

**Чл. 29.** (Изм. – ДВ, бр. 88 от 2019 г. , в сила от 8.11.2019 г.) (1) След обявяване на резултатите от класирането директорът на училището може да определи приемно време за запознаване на родителите, настойниците или лицата, полагащи грижа за детето, с неговата изпитна работа (в оригинал или на електронен носител) по рисуване и/или по български език и литература по чл. 24, ал. 1, 3 и 4. Изпитната работа се предоставя за запознаване на място в училището от комисия, определена от директора на съответното училище.

(2) Разглеждането на изпитната работа по ал. 1 се извършва по график, определен от директора. Графикът се публикува на интернет страницата на училището и се обявява на достъпно място в сградата му.

(3) В случай че при запознаване с изпитната работа в оригинал бъдат нанесени повреди или бъде унищожена изпитната работа от страна на родител/настойник/лице, полагащо грижа, кандидатът губи право да участва в класирането и неговият резултат служебно се заличава. За нанесените повреди или унищожена изпитна работа комисията по ал. 1 съставя протокол.

(4) Възражение от неприет кандидат или негов родител (настойник/попечител, лице полагащо грижи) за допуснати технически грешки при провеждането на изпитите се подава в училището в срок до 5 дни след обявяване на резултатите от класирането. Директорът разглежда възражението, като в срок до 10 работни дни разрешава всички спорни въпроси, посочени във възражението, и писмено уведомява лицето за решението си.

**Чл. 30.** (Изм. – ДВ, бр. 81 от 2018 г.) (1) Документацията по приемането и преместването на учениците по чл. 10, ал. 1 и оригиналните протоколи с резултатите от изпитите се съхраняват в училището в срок една година, на място и от служебно лице, определени със заповед на директора.

(2) След изтичане на срока по ал. 1 документите се унищожават от комисия, определена от директора на съответното училище, за което се съставя протокол.

**Чл. 31.** (Изм. – ДВ, бр. 81 от 2018 г.) По желание на кандидатите съответното училище издава служебна бележка по образец съгласно приложение № 5, с която се удостоверяват резултатите от положените изпити.

## **ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

§ 1. Допълнителните изпити по чл. 16, ал. 3 от тази наредба за прием на ученици в VIII клас за учебната 2016/2017 г. се провеждат по реда на отменената Наредба № Н-5 от 2008 г. за приемане на ученици в училищата по изкуствата (обн., ДВ, бр. 81 от 2008 г.; изм., бр. 66 от 2010 г., бр. 97 от 2011 г., бр. 92 от 2012 г. и бр. 16 от 2014 г.).

§ 2. Изпити за прием в IX клас на ученици за професиите по чл. 15 от отменената Наредба № Н-5 от 2008 г. за приемане на ученици в училищата по изкуствата за учебната 2017/2018 г. се провеждат по реда на същата наредба.

§ 3. Наредбата се издава на основание чл. 146, ал. 2, т. 1 и чл. 147 от Закона за предучилищното и училищното образование.

§ 4. Наредбата влиза в сила от деня на обнародването ѝ в "Държавен вестник".

---

### **ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

към Наредбата за изменение и допълнение на Наредба № 2 от 2016 г. за приемане и преместване на ученици в училищата по изкуствата (ДВ, бр. 79 от 2017 г., в сила от 3.10.2017 г.)

§ 12. Навсякъде в наредбата думата "кларнет" се заменя с "кларинет".

Приложение № 1  
към чл. 10, ал. 1  
(Изм. – ДВ, бр. 88 от 2019 г.)

Вх. № ...../..... г.

ДО ДИРЕКТОРА НА

.....

### **ЗА ЯВЛЕНИЕ**

за приемане и преместване на деца и ученици до VII клас за учебната ...../.....г.

от .....  
(трите имена на майката)

и от .....  
(трите имена на бащата)

Постоянен адрес:

област .....

община .....

гр./с. ....

пощенски код: .....

ж.к./ул. .... № .....

бл. ...., вх. ...., ет. ...., ап. ....

адрес за контакт: .....

тел. ....

електронен адрес .....

УВАЖАЕМИ/УВАЖАЕМА ГОСПОДИН/ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,

Моля, синът/дъщеря ни .....

роден(а) на ..... г., ученик/чка в ..... подготвителна група/клас в

.....  
(наименование на ДГ или училище)

да бъде допуснат(а) до участие в изпити за приемане (преместване в подготвителна група) в ..... клас за специализирана подготовка по следните специалности, подредени по реда на желанията, както следва:

1. ....;

2. ....;

3. ....;

4. ....;

5. ....

Прилагаме следните документи:

? Служебна бележка за удостоверяване, че кандидатът се обучава в подготвителна група през учебната ...../..... година.

? Служебна бележка за удостоверяване, че кандидатът се обучава в ..... клас през учебната ...../..... година.

? Копие на медицинско свидетелство.

? Копие на застрахователна полица „злополука“ за ученици, които полагат изпит по танцово изкуство.

*Забележка.* Подадените документи се отбелязват.

С уважение,

Подпис на родител/настойник: .....

Подпис на длъжностно лице, приело заявлението: .....

Гр./с. .... Дата .....

**Приложение № 2**

към чл. 10, ал. 1

(Изм. – ДВ, бр. 88 от 2019 г.)

Вх. № ...../..... г.

ДО ДИРЕКТОРА НА

.....

**З А Я В Л Е Н И Е**

за приемане и преместване на ученици след VII клас за учебната ...../.....г.

от .....

*(трите имена на кандидата)*

ученик в .....

*(наименование на образователната институция)*

Постоянен адрес:

област .....,

община .....,

гр./с. ....,

пощенски код: .....

ж.к./ул. ....

№ ....., бл....., вх. ...., ет....., ап. ....,  
адрес за контакт: .....  
тел. ....  
електронен адрес .....

УВАЖАЕМИ/УВАЖАЕМА ГОСПОДИН/ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,

През учебната 20...../20..... година предстои да завърша ..... клас.

Желяя да бъде допуснат(а) до участие в изпити за ..... в .....клас  
(приемане/преместване) за специализирана подготовка по следните специалности,  
подредени по реда на желанията, както следва:

1. ....;
2. ....;
3. ....;
4. ....;
5. ....;
6. ....;
7. ....;
8. ....

Прилагам следните документи:

? Служебна бележка за удостоверяване, че кандидатът се обучава в ..... клас през  
учебната ...../..... година.

? Копие на медицинско свидетелство.

Копие на застрахователна полица „злополука“ за ученици, които полагат изпит по  
танцово изкуство.

*Забележка.* Подадените документи се отбелязват.

С уважение,

Подпис на ученика: .....

Подпис на родител/настойник: .....

Подпис на длъжностно лице, приело заявлението: .....

Гр./с. .... Дата .....

Приложение № 3  
към чл. 16, ал. 2  
(Ново – ДВ, бр. 81 от 2018 г., изм., бр. 88 от 2019 г.)

ДО ДИРЕКТОРА

НА .....

Вх. № .....

З А Я В Л Е Н И Е

за записване на дете/ученик в училище по изкуствата до VII клас

от .....,  
(име, презиме и фамилия на майката)

телефон .....,

e-mail .....,

от .....,  
(име, презиме и фамилия на бащата)

телефон .....,

e-mail .....,

от .....,  
(име, презиме и фамилия на настойник/попечител/лице, полагащо грижа за детето)

телефон .....,

e-mail .....

УВАЖАЕМА/И ГОСПОЖО/ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,

Моля, .....,  
(име, презиме и фамилия на ученика)

да бъде записан/а в повереното Ви училище в ..... клас/подготвителна група за  
учебната ...../..... година, дневна форма на обучение.

Дата на раждане: ..... Г.,

гражданство: .....,

месторождение: .....,

местоживееене (постоянен адрес):  
.....,

настоящ/обичаен адрес (*попълва се, ако е различен от постоянния адрес*):

.....,

телефон .....

e-mail .....

Приложени документи:

? Удостоверение за завършена подготвителна група – оригинал.

? Удостоверение за завършен начален етап на основно образование – оригинал.

? Документ за завършен последен клас.

? Медицинско свидетелство – оригинал (съгласно изискванията по чл. 10, ал. 1, т. 6).

*Забележки:*

1. За сверяване на данните на заявлението се представя оригинал на акт за раждане на детето/ученика и лична карта на родител или на настойник/попечител/лице, полагащо грижа за детето/ученика, както и документ, удостоверяващ качеството му на настойник, попечител или лице, полагащо грижа.

2. Приложените документи се отбелязват.

Приел заявлението: .....  
(*име и фамилия*) (подпис)

Подпис на родител: .....

(настойник/попечител): .....

**Приложение № 4**

**към чл. 16, ал. 2**

**(Ново – ДВ, бр. 81 от 2018 г., изм., бр. 88 от 2019 г.)**

ДО

ДИРЕКТОРА

НА .....

Вх. № .....

### З А Я В Л Е Н И Е

за записване на ученици в училище по изкуства след VII клас

от .....  
(*име, презиме и фамилия на ученика*)



Дата на раждане ..... г., гражданство .....

Месторождение .....

Местоживеене (*постоянен адрес*) .....

Настоящ/обичаен адрес (*попълва се, ако е различен от постоянния адрес*): .....

.....,

тел. ....

електронен адрес .....

УВАЖАЕМА/И ГОСПОЖО/ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,

Моля, да бъде записан/а в повереното Ви училище в ..... клас, дневна форма на обучение, специалност .....

Декларирам, че по време на обучението си ще изучавам като първи чужд език – ..... език.

Прилагам следните документи:

? Свидетелство за завършено основно образование – оригинал.

? Документ за завършен последен клас по чл. 16, т. 6.

? Медицинско свидетелство – оригинал (съгласно изискванията по чл. 10, ал. 1, т. 6).

*Забележки:*

1. За сверяване на данните на заявлението се представя оригинал на удостоверение за раждане на детето/ученика и лична карта на родител или на настойник/попечител/лице, полагащо грижа за детето/ученика, както и документ, удостоверяващ качеството му на настойник, попечител или лице, полагащо грижа.

2. Приложените документи се отбелязват.

Приел заявлението: .....  
(име и фамилия) (подпис)

Подпис на ученика: .....

Подпис на родител: .....

(настойник/попечител): .....

Приложение № 5  
към чл. 31  
(Предишно приложение № 3,  
изм. – ДВ, бр. 81 от 2018 г.)

С Л У Ж Е Б Н А   Б Е Л Е Ж К А

за резултатите от положени изпити за провер-ка на способностите след завършен VII клас в  
училища по изкуствата

....., гр./с..... ,  
(училище)

община ....., област .....

издава настоящата служебна бележка на кандидата

.....  
..... ,  
(трите имена на кандидата)

ЕГН .....

входящ номер: .....

в уверение на това, че е получил следните резултати от положените изпити по:

1. .... оценка ..... (..... )

2. .... оценка ..... (..... )

3. .... оценка ..... (..... )

Директор: .....  
(име и фамилия)

Получил: .....  
(подпис)

Дата: ..... г.